



ASOS 2014-2020

Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej
Osób Starszych na lata 2014-2020

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej

Załącznik nr 4 do SIWZ
Znak sprawy: 9/DI/PN/2014

UMOWA Nr 9/DI/PN/2014

(wzór umowy)

W dniu 2014 roku w Warszawie, pomiędzy:
Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w (00-513) Warszawie,
przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, posiadającym NIP 526-28-95-101 oraz REGON 015725935,
zwanym dalej „Kupującym”, reprezentowanym przez:

.....,
.....,

a
firmą, z siedzibą.....,
w, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr
....., posiadającą NIP oraz REGON, zwaną
dalej „Sprzedawcą”, reprezentowaną przez:

.....
.....

w rezultacie dokonania przez Kupującego wyboru Sprzedawcy w trybie przetargu
nieograniczonego została zawarta umowa treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest kupno-sprzedaż sprzętu komputerowego, zwanego dalej „sprzętem”, wraz z oprogramowaniem oraz jego dostarczenie i rozładunek na terenie Warszawy w miejscach wskazanych przez Kupującego.
2. Ilość sprzętu, jego rodzaj oraz ceny jednostkowe określa załącznik nr 1 do umowy. *(Załącznik zostanie sporządzony w wyniku przeprowadzonego postępowania)*
3. Sprzedawca oświadcza, że dostarczy sprzęt fabrycznie nowy, wolny od wad oraz że ma prawo wprowadzania do obrotu oprogramowania i udzielania licencji na dostarczone oprogramowanie.
4. Sprzedawca dostarczy Kupującemu wszystkie komponenty sprzętu wraz z ich oprogramowaniem, odpowiadające standardom jakościowym i technicznym, niezbędne do prawidłowego funkcjonowania dostarczonego sprzętu oraz udzieli Kupującemu nieograniczonej w czasie i przestrzeni niewyłącznej licencji producenta na oprogramowanie do wykorzystania zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631, z



ASOS 2014-2020

Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej
Osób Starszych na lata 2014-2020

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej

późn. zm.).

5. Sprzedawca zobowiązuje się nie instalować na dostarczonym sprzęcie oprogramowania lub innych treści reklamowych niebędących przedmiotem umowy.
6. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim dla każdego egzemplarza sprzętu. Kupujący dopuszcza zbiorczą kartę gwarancyjną dla całości sprzętu.

§ 2.

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt w terminie do 40 dni licząc od daty zawarcia umowy.
2. Za ostateczny termin odbioru przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru jakościowego. Przy czym odbiór jakościowy odbędzie się nie później niż 3 dni, licząc od daty odbioru ilościowego dostarczonego sprzętu.
3. Kupujący dopuszcza dostarczenie sprzętu partiami przy zachowaniu terminu określonego w ust. 1.
4. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku opóźnienia w dostarczeniu sprzętu dłużej niż 5 dni w stosunku do ustalonego w ust. 1 terminu.

§ 3.

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczać Kupującemu sprzęt wraz z rozładunkiem loco magazyn Kupującego. Miejsce dostarczenia oraz rozładunku Kupujący wskaże niezwłocznie po zawarciu umowy.
2. Koszty transportu i rozładunku sprzętu ponosi Sprzedawca.
3. Sprzedawca powiadomi Kupującego o terminie dostarczenia sprzętu, co najmniej na 3 dni robocze przed planowanym dostarczeniem oraz przekaze Kupującemu drogą elektroniczną wykaz dostarczonego sprzętu zawierający jego opis wraz z podaniem numeru fabrycznego sprzętu i numerów licencyjnych oprogramowania.
4. Sprzedawca zobowiązuje się do przekazania wraz z dostarczonym sprzętem, specyfikacji sprzętu, obejmującej numery fabryczne sprzętu i numery licencyjne oprogramowania.
5. Odbiór sprzętu zostanie dokonany przez przedstawicieli Kupującego w obecności osoby upoważnionej przez Sprzedawcę. W przypadku stwierdzenia braków lub wad odbieranego sprzętu Sprzedawca dostarczy w ciągu 7 dni roboczych nowe egzemplarze sprzętu wolne od wad.
6. Z czynności wstępnego odbioru przedmiotu umowy Strony sporządzą protokół odbioru ilościowego, w którym zawarte zostaną informacje o ilości dostarczonego sprzętu ze wskazaniem odpowiednio jego poszczególnych numerów fabrycznych/numerów licencyjnych. Protokół odbioru ilościowego zostanie podpisany przez przedstawiciela/i Kupującego. Wzór protokołu odbioru ilościowego stanowi załącznik nr 2 do umowy.



ASOS 2014-2020

Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej
Osób Starszych na lata 2014-2020

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej

7. Z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru jakościowego, zawierający informacje, o jakości dostarczonego przedmiotu umowy ze wskazaniem poszczególnych numerów fabrycznych sprzętu/numerów licencyjnych. Sprzęt poddany czynnościom odbioru końcowego zostanie wybrany losowo. Protokół odbioru jakościowego zostanie podpisany przez przedstawiciela/i Kupującego. Wzór protokołu odbioru jakościowego stanowi załącznik nr 3 do umowy.
8. Jeżeli cała partia sprzętu objęta kontrolą, o której mowa w ust. 7, będzie wadliwa lub niezgodna z załącznikiem nr 1 do umowy Strony uznają, że całość dostarczonego sprzętu (w tym sprzętu nieobjętego kontrolą) jest wadliwa.
9. Niezwłocznie po zawarciu umowy Strony wskażą w formie pisemnej swoich przedstawicieli do formalnych kontaktów między Stronami w ramach realizacji umowy, przy czym zmiana tych przedstawicieli wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 4.

1. Za dostarczony sprzęt wraz z oprogramowaniem Kupujący zapłaci Sprzedawcy cenę w łącznej kwocie **zł brutto** (słownie: złotych), w tym podatek od towarów i usług ustalony według obowiązujących stawek i zasad.
2. Płatność będzie zrealizowana jednorazowo na podstawie faktury i dołączonego do niej protokołu odbioru jakościowego lub protokołów, o których mowa w § 3 ust. 6 i 7 umowy, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Kupującego. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany w fakturze.
3. Za dotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 2, uważa się złożenie przez Kupującego w tym terminie polecenia przelewu w banku Kupującego.

§ 5.

1. Sprzedawca udziela Kupującemu gwarancji na dostarczony sprzęt na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru jakościowego, o którym mowa w § 3 ust. 7.
2. Sprzedawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny w okresie obowiązywania gwarancji.
3. Sprzedawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad, które zostaną zidentyfikowane w trakcie eksploatacji danego sprzętu w okresie objętym gwarancją.
4. Gwarancji podlegają wady materiałowe i konstrukcyjne, a także niespełnianie deklarowanych przez Sprzedawcę funkcji użytkowych sprzętu.
5. Zgłoszenia awarii przyjmowane będą:
 - 1) całodobowo pod numerem faksu
 - 2) w dni robocze w godz. telefonicznie na wielodostępowy numer



ASOS 2014-2020

Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej
Osób Starszych na lata 2014-2020

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej

- telefonu centrali serwisowej lub,
3) całodobowo na adres e-mail
6. Sprzedawca przystąpi do naprawy sprzętu nie później niż następnego dnia roboczego od zgłoszenia awarii.
 7. Czas reakcji na zgłoszoną awarię i ustalenie koniecznych do podjęcia działań wynosi maksymalnie 8 godzin, licząc od chwili otrzymania zgłoszenia awarii do momentu określenia przez Sprzedawcę:
 - 1) wstępnej diagnozy,
 - 2) zakresu czynności naprawczych,
 - 3) terminu podjęcia czynności naprawczych.
 8. Serwisowanie sprzętu odbywać się będzie w dni robocze w godzinach pracy Kupującego, tj. od 8:15 do 16:15.
 9. Naprawa sprzętu będzie się odbywała w miejscu wskazanym przez Kupującego. Naprawa może odbyć się w serwisie, jeżeli Sprzedawca uzna to za konieczne, przy czym Sprzedawca zobowiązuje się przetransportować uszkodzony sprzęt do serwisu, a po jego naprawie - z serwisu do miejsca wskazanego przez Kupującego. Transport sprzętu do serwisu i z powrotem odbywać się będzie na koszt i ryzyko własne Sprzedawcy.
 10. W przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi Sprzedawcy.
 11. Termin naprawy wynosi maksymalnie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii.
 12. W przypadku, gdy czas usunięcia awarii przekracza 14 dni roboczych, Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od sprzętu uszkodzonego/zgłoszonego. W przypadku dostarczenia komputera zastępczego Sprzedawca wyposaży ten komputer w system operacyjny uzgodniony z Kupującym.
 13. Przy diagnostyce Sprzedawca będzie korzystał z oprogramowania diagnostycznego dostarczanego lub zalecanego przez producentów sprzętu.
 14. W przypadku, gdy Sprzedawca lub serwis nie będzie w stanie naprawić zgłoszonego do naprawy sprzętu, Sprzedawca zgłosi ten fakt na piśmie i uzgodni z Kupującym warunki wymiany uszkodzonego sprzętu. Po akceptacji Kupującego, Sprzedawca wymieni uszkodzony sprzęt na sprzęt o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakie posiada sprzęt uszkodzony.
 15. Okres gwarancji zostanie przedłużony o łączną liczbę dni, podczas których sprzęt był wyłączony z eksploatacji z powodu naprawy w okresie objętym gwarancją, o ile nie dostarczono sprzętu zastępczego lub został przekroczony termin naprawy, określony w ust. 11.
 16. W razie odrzucenia reklamacji przez Sprzedawcę, Kupujący może zlecić przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy. Jeżeli reklamacja Kupującego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Sprzedawca.



ASOS 2014-2020

Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej
Osób Starszych na lata 2014-2020

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej

17. Podczas usuwania awarii sprzętu Sprzedawca zobowiązuje się przestrzegać wymagań wynikających m. in. z polityki bezpieczeństwa i procedur stosowanych u Kupującego, dotyczących m.in. ochrony danych osobowych, z którymi Kupujący zapozna odrębnie Sprzedawcę.
18. Uprawnieni przez Kupującego pracownicy, zatrudnieni w Departamencie Informatyki, mają prawo do otwierania obudów komputerów oraz dokonywania rozbudowy konfiguracji podstawowych.
19. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Kupującego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

§ 6.

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu sprzętu w terminie określonym w § 2 ust. 1, Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty określonej na podstawie § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia dla niedostarczonej części przedmiotu umowy;
 - 2) w przypadku niewywiązania się z zobowiązań gwarancyjnych określonych w § 5, Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 0,5% zapłaconej ceny niesprawnego sprzętu za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usuwaniu awarii;
 - 3) w razie niewykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 i rozwiązania umowy zgodnie z § 2 ust. 4, Sprzedawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% kwoty określonej na podstawie § 4 ust. 1 umowy;
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn innych niż określone w pkt 3, niezależnych od Kupującego, Sprzedawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % kwoty określonej na podstawie § 4 ust. 1.
2. Zapłata kar umownych wynikających z faktu opóźnienia w realizacji umowy nie zwalnia Sprzedawcy od wykonania przedmiotu umowy.
3. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także wymogi określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofercie Sprzedawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – znak sprawy 9/DI/PN/2014.
2. Spory wynikłe z umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy dla miejsca wykonania umowy (siedziby Kupującego).



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



MINISTERSTWO
PRACY I POLITYKI
SPOŁECZNEJ

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



ASOS 2014-2020

Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej
Osób Starszych na lata 2014-2020

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej

§ 8.

Sprzedawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie.....
zł (słownie:) (zostanie uzupełniona w wyniku postępowania).

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- Nr 1 – Wykaz ilościowo-rodzajowy sprzętu wraz z cenami jednostkowymi.
- Nr 2 – Wzór Protokołu odbioru ilościowego.
- Nr 3 – Wzór Protokołu odbioru jakościowego.
- Nr 4 – Potwierdzenie reprezentacji Kupującego.
- Nr 5 – Potwierdzenie reprezentacji Sprzedawcy.

SPRZEDAWCA:

KUPUJĄCY: